

Colección

.....
Cuadernos de
Investigación
para la Práctica
Docente Universitaria

Caja de herramientas número 4



Fotografía: Ma. De las Mercedes de Agüero

m-APA 7 **Claves para citar como experto**

Prontuario de citas y referencias
según las normas del Manual
para publicación de la Asociación
de Psicología Americana (APA),
séptima edición



Primera edición, junio 2022
D.R. © 2022 UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
Ciudad Universitaria, C.P. 04510, Ciudad de México

Licencia de Creative Commons

“Cuadernos de investigación para la práctica docente universitaria. Caja de herramientas número 4. m-APA 7. Claves para citar como experto. Prontuario de citas y referencias según las normas del Manual para publicación de la Asociación de Psicología Americana (APA), séptima edición” por Subdirección de Investigación en Educación, Coordinación de Universidad Abierta, Innovación Educativa y Educación a Distancia, UNAM se distribuye bajo una una Licencia Creative Commons Atribución 4.0 Internacional.

Basada en una obra en <https://apastyle.apa.org>

La presente obra está bajo una licencia de CC BY-NC-SA 4.0 internacional

https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.es_ES



Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0)

This is a human-readable summary of (and not a substitute for) the license. Advertencia.

Usted es libre de:

- **Compartir** — copiar y redistribuir el material en cualquier medio o formato
- **Adaptar** — remezclar, transformar y construir a partir del material

La licenciente no puede revocar estas libertades en tanto usted siga los términos de la licencia

Bajo los siguientes términos:

Atribución — Usted debe dar crédito de manera adecuada, brindar un enlace a la licencia, e indicar si se han realizado cambios. Puede hacerlo en cualquier forma razonable, pero no de forma tal que sugiera que usted o su uso tienen el apoyo de la licenciente.

No comercial — Usted no puede hacer uso del material con propósitos comerciales.

Compartir igual — Si remezcla, transforma o crea a partir del material, debe distribuir su contribución bajo la misma licencia del original.

No hay restricciones adicionales — No puede aplicar términos legales ni medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otras a hacer cualquier uso permitido por la licencia.

Hecho en México

Para citar este texto:

Carranco, M., del Ángel, R. M., Pompa, M., de Agüero, M. (2022). *Caja de herramientas número 4. m-APA 7. Claves para citar como experto. Prontuario de citas y referencias según las normas del Manual para publicación de la Asociación de Psicología Americana (APA), séptima edición*. Cuadernos de investigación para la práctica docente universitaria. Coordinación de Universidad Abierta, Innovación Educativa y Educación a Distancia (CUAIEED), UNAM.

Universidad Nacional Autónoma de México

Dr. Enrique Luis Graue Wiechers
Rector

Dr. Leonardo Lomelí Vanegas
Secretario General

Dr. Alfredo Sánchez Castañeda
Abogado General

Dr. Luis Álvarez Icaza Longoria
Secretario Administrativo

Lic. Raúl Arcenio Aguilar Tamayo
Secretario de Prevención, Atención y Seguridad Universitaria

Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda
Secretaria de Desarrollo Institucional

Dra. Diana Tamara Martínez Ruiz
Coordinadora para la Igualdad de Género

Coordinación de Universidad Abierta, Innovación Educativa y Educación a Distancia

Dr. Melchor Sánchez Mendiola
Coordinador

Mtra. Ana María del Pilar Martínez Hernández
Directora de Innovación Educativa, Desarrollo Curricular y Formación Docente

Subdirección de Investigación en Educación

Elaborado por:
Morgana Carranco
Rosa María del Ángel Martínez
Maura Pompa Mansilla
María de las Mercedes de Agüero Servín

Diseño:
Nayelli Vilchis de la Concha

Índice

Introducción	5
Adaptaciones al español	6
Abreviaturas	7
Citas	8
Aspectos generales	8
Autores	9
Citas textuales cortas	10
Citas textuales largas	10
Referencias	11
Aspectos generales	11
Autores	11
Libros	12
Publicaciones periódicas	14
Tesis	14
Documentos multimedia	15
Redes sociales	16
Referencias legales	18
Literatura gris	18
Elementos que no van en las referencias	18
¿Qué hacer cuando falta un dato?	19
Formato de tablas y figuras	20
Tablas	20
Figuras	24
Cambios entre sexta y séptima edición	27
m-APA a la obra	28
Actividad 1	28
Actividad 2	29
Solución de actividades	31
Actividad 1	31
Actividad 2	35
Bibliografía	38

Introducción

El documento que aquí presentamos pretende ser una breve guía práctica en español, que ofrece la [Coordinación de Universidad Abierta, Innovación Educativa y Educación a Distancia \(CUAIEED\)](#), para ayudar a las autoras y los autores a citar y referenciar las fuentes de consulta con las que trabajen, de manera correcta y fácil.

La información que compartimos está basada principalmente en la séptima edición del *Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition*, de 2019. Sin embargo, también recurrimos a diversas guías, resúmenes y sitios, en inglés y español, para lograr compartir las pautas APA de una manera clara y accesible.

Dentro de este prontuario, realizamos adaptaciones al español y regularizamos algunos modos de citar, que una y otra vez aparecen en el contexto digital. Esperamos que sean de utilidad para construir o conformar los textos de su autoría.

Adaptaciones al español

- En lugar del símbolo **ampersand ("&")**, se utilizará en todos los casos la "y".
- Las **abreviaturas del número de edición**, en números ordinales, irán con letras voladitas, y deberá haber un punto entre el número y la letra voladita: "1.^a", "2.^a", "3.^a".
- El **orden de la fecha de publicación** en las referencias deberá de ser: año, día, mes. De la siguiente manera: (2021, 4 de octubre).
- Los **meses del año van en bajas**, a menos que se encuentren al inicio de una oración.
- Para mencionar **citas en obras secundarias**, se usa "como se citó en", en lugar de "as cited in".
- Sólo **se capitaliza la primera letra de la primera palabra que conforma los títulos**, excepto en publicaciones periódicas, en las que se capitalizan todas (excluyendo los artículos, conjunciones y preposiciones).
- En español no se usan mayúsculas en **gentilicios**: "mexicano", "uruguayo".

Abreviaturas

Término	Abreviatura
Página o páginas	p. o pp.
Edición	ed.
Editor	Ed.
Traducción	trad.
Traductor	Trad.
Antologador	Ant.
Compilador	Comp.
Coordinador	Coord.
Párrafo	párr.
Capítulo	cap.
Verso	v.
Volumen	vol.
Sin fecha	s.f. (por motivos de estética, no hay espacios en blanco dentro de esta abreviatura)
Suplemento	supl.

Citas

“«citar» [...] significa principalmente señalar o indicar que se están retomando o repitiendo palabras ajenas, incorporadas al propio texto [...] una cita [...] requiere también que [...] se le haga evidente, que se logre diferenciar lo propio de lo ajeno”

Felipe Castañeda

Aspectos generales

Para citar en el formato de la APA es necesario referir tres elementos:

1. Autor, autora o autores.
2. Año de publicación.
3. Identificador de lugar en el texto (página, párrafo, capítulo, verso, etcétera).

En el caso de una **cita directa o paráfrasis**, se requiere utilizar los tres elementos.

Llegamos, de este modo, a la primera razón por la que se da la asociación entre mujer y bruja, que tal vez haya “podido contribuir a que se establezcan otras más complicadas, a través de vías menos claras, subconscientes” (**Caro, 2003, p. 33**).

Si se **usa una idea en general de la autora, el autor o autores en una determinada obra**, sólo es indispensable colocar el nombre y el año de publicación.

Sin embargo, en un ámbito más cotidiano, cuando alguna persona tenía el deseo de alcanzar un objetivo, podía recurrir a medios más allá de los naturales para obtenerlo, mediante un mago o sacerdote, o una hechicera (**Caro, 2003**).

Si se menciona al autor o autora dentro del texto, no es necesario repetir su apellido.

Asimismo, en su libro *Calibán y la bruja: mujeres, cuerpo y acumulación originaria*, **Federici** expone que se buscaba alcanzar el control sobre la sexualidad de la mujer porque los cuerpos de las mujeres tenían que estar “bajo el control del estado y [ser] transformados en recursos económicos” (**2015, p. 281**).

Los elementos de **nombre** y **año** pueden acomodarse de distintas maneras. El de **página**, se recomienda después de la cita textual.

Asimismo, en su libro *Calibán y la bruja: mujeres, cuerpo y acumulación originaria*, **Federici (2015)** expone que se buscaba alcanzar el control sobre la se-

xualidad de la mujer porque los cuerpos de las mujeres tenían que estar “bajo el control del estado y [ser] transformados en recursos económicos” (p. 281).

Todos los textos añadidos en una cita textual se colocarán entre corchetes.

Al igual que la criminología, “está interesada, muy ampliamente hablando, en el estudio de crímenes y delincuentes, **[pero]** la victimología se enfoca, también ampliamente hablando, en el crimen y sus víctimas” (Dignan, 2005, p.31).

Cuando se omite un fragmento de una cita textual se utiliza “[...]”.

A pesar de que el pensamiento mágico opera en “el campo del deseo y de la voluntad [...] en tanto en cuanto la mente humana se somete de modo fundamental a ideas de acatamiento, agradecimiento y sumisión, sigue dentro del campo de los sentimientos religiosos” (Caro Baroja, 2003, p. 49).

Autores

Para indicar a los responsables de una cita o la paráfrasis, si se trata de un(a) solo(a) autor(a), se coloca su o sus apellidos, sin el nombre de pila: (González, 2019, p.18).

Si se trata de **dos autoras(es)**, se colocan los apellidos correspondientes, separados por una “y”.

Es precisamente por esta supuesta debilidad mental, y corporal, que “no resulta extraño que caigan en mayor medida bajo el hechizo de la brujería” (Kramer y Sprenger, 2016, p. 118).

Para **tres o más autoras (es)**, se escribe el primer apellido, seguido de la abreviatura “et al.”, en redondas:

Lo anterior permite a los alumnos conocer los componentes de la computadora, siendo ellos quienes controlen el proceso de aprendizaje, al tomar la decisión de cuándo aumentar la información y combinar lo real con lo virtual (Fombona **et al.**, 2012).

En caso de que **la autora, el autor o autores sean anónimos**, esta palabra se utiliza como el nombre de la persona:

Se cuenta que en los tiempos remotos y en los siglos antiquísimos hubo entre los reyes sasánidas un rey que gobernó en las islas de India y de China y era señor de ejércitos y huestes y tenía muchedumbre de guardias y servidores y

visires y emires. Y al morir, dejó dos hijos en la flor de la edad, ambos buenos caballeros y bravos y esforzados, salvo que el mayor lo era más que el menor (Anónimo, 1993).

Si se citan **múltiples trabajos**, se separan con un punto y coma (“;”), **cuando vayan dentro del paréntesis** y se ordenan alfabéticamente. Esto facilita la localización de los trabajos en el listado de referencias, ya que se encuentran en el mismo orden.

Así lo mencionan diversos estudios (Chan-Min et al., 2012; Ertmer et al., 2012; Heinonen, 2019; Jääskelä; 2017; Wilson, 2021).

Cuando sean **parte de la narrativa del texto**, se separan por coma (“,”) y “y” antes del último elemento, y pueden ordenarse de manera libre, aunque, la mayoría de las veces se colocan en el orden en que son utilizados para fundamentar o argumentar una idea.

Así lo cuestionan los estudios de Ertmer et al. (2012) y Chan-Min et al. (2012), tema también abordado por Heinonen (2019), Jääskelä (2017) y Wilson (2021).

Citas textuales cortas

Si la cita tiene **40 palabras o menos**, se escribe entre comillas. El paréntesis se coloca antes del signo de puntuación final.

Es precisamente por esta supuesta debilidad mental y corporal, que **“no resulta extraño que caigan en mayor medida bajo el hechizo de la brujería”** (Kramer y Sprenger, 2016, p. 118).

Citas textuales largas

Si la cita es de **más de 40 palabras**, se escribe en un párrafo aparte, a bando, con sangrado de 1.25 cm y sin comillas, con el mismo puntaje y espaciado. El signo de puntuación final se coloca antes del paréntesis con los datos de la fuente.

Se convierte en una sirvienta, una criada, del Diablo:

se incorporó la idea teológica de que los males que ésta causaba se debían a la existencia de un pacto con el Diablo, o por el poder que éste les otorgaba. De acuerdo con lo anterior, era el ser maligno quien le enseñaba a la bruja qué fórmulas pronunciar, qué objetos utilizar y cómo manipularlos para producir los maleficios. (Blázquez Graf, 2014, p. 32)

Referencias

Aspectos generales

- La lista de referencias se coloca en una página nueva.
- Deben de contener todas las fuentes citadas en el texto.
- Todas las autoras o autores se colocan en orden alfabético, empezando por los apellidos del autor, autora o autores.
- No es necesario incluir la fecha de recuperación, a menos que el documento u obra sea susceptible de ser actualizado.
- En caso de que las direcciones web sean muy largas, se aconseja usar un acortador para las URLs (por ejemplo, cuttly), y para los DOIs, el servicio shortDOI.

Autores

Se colocan los nombres de los autores o autoras tal como se muestran en la fuente. Esto incluye apellidos compuestos (que están unidos por un guion), o los conformados por dos apellidos (separados por un espacio), y el o los nombres identificados únicamente por su inicial seguida de un punto. Es importante asegurarse que se coloquen adecuadamente el o los apellidos, tal cual aparecen en la publicación, si se tiene duda, se recomienda consultar otras fuentes, CVs, hojas de vida o identificadores ORCID¹.

Los apellidos de cada autora, autor o autores se dividen de sus iniciales por una coma; las iniciales de su(s) nombre(s) se separan por un punto y un espacio:

Van Dijk, J. J. M. (1997). Towards a Research-based Crime Reduction Policy. Crime Prevention as a Cost-effective Policy Option. *European Journal on Criminal Policy and Research*, 5, 13–27. <https://doi.org/10.1007/BF02677647>

Todos los autores o autoras se separan por coma “,” y entre el penúltimo y el último se coloca una “y” después de la coma:

Bar-On, Y. M., Phillips, R., y Milo, R. (2018). The biomass distribution on Earth. *Proceedings of the National Academy of Sciences*, 115(25), 6506-6511. <https://doi.org/10.1073/pnas.1711842115>

¹ Por sus siglas en inglés que refieren a: Open Researcher and Contributor IDentifier (Identificador abierto de investigador y colaborador).

Si la fuente tiene **20 autores(as) o menos** se deben incluir todos(as), en el orden en el que aparecen en la publicación original.

Hajek, P., Phillips-Waller, A., Przulj, D., Pesola, F., Smith, K. M., Bisal, N., Li, J., Parrott, S., Sasieni, P., Dawkins, L., Ross, L., Goniewicz, M., Wu, Q., y McRobbie, H. J. (2019). A randomized trial of e-cigarettes versus nicotine-replacement therapy. *The New England Journal of Medicine*, 380, 629-37. <https://doi.org/10.1056/NEJMoa1808779>

Si la referencia tiene **más de 20 autores(as)**, después de los primeros 19 se colocan tres puntos ("...") y el nombre del autor o autora final. No se coloca "y":

Crowther, T. W., Glick, H. B., Covey, K. R., Bettigole, C., Maynard, D. S., Thomas, S. M., Smith, J. R., Hintler, G., Duguid, M. C., Amatulli, G., Tuanmu, M. N., Jetz, W., Salas, C., Stam, C., Piotto, D., Tavani, R., Green, S., Bruce, G., Williams, S. J., ... Bradford, M. A. (2015, 10 de septiembre). Mapping tree density at a global scale. *Nature*, 525(7568), 201-205. <https://www.doi.org/10.1038/nature14967>

Si se trata de un(a) **autor(a) anónimo(a)**, se usa dicha palabra como el nombre del autor(a).

Anónimo. (1993). *Las mil y una noches* (vol. I, R. Cansinos Asséns, Trad.). Consejo Nacional para la Cultura y las Artes.

Libros

La **forma general** de construir la referencia es: autor, año entre paréntesis, nombre de la obra en itálicas y editorial; todo separado por puntos.

Dávila, A. (1964). *Música concreta*. Fondo de Cultura Económica.

Cuando se trata de una edición que no es la primera, este dato se ubica entre paréntesis después del título. En caso de que haya más datos, se pone primero el de la edición.

Capote, T. (2013). *Desayuno en Tiffany's* (2.^a ed., E. Murillo, Trad.). De bolsillo.

Cuando se hace referencia a una **sección del libro**, se colocan los siguientes elementos:

- Autor, autora o autores del capítulo o cuento.
- Fecha de publicación.
- Título de la sección en redondas y sin comillas.
- La palabra "En" seguida de los datos de la(s) persona(s) editora(s), compiladora(s) o coordinadora(s), comenzando por las iniciales del nombre y después el o los apellidos; se separan cada una de estas personas con una coma, incluso la

penúltima, tras la cual se coloca “y”. Después, debe aparecer “(Ed.)”, “(Comp.)”, “(Coord.)”, “(Eds.)”, “(Comps.)” o “(Coords.)”, según sea el caso, y una coma, que separa esta información del título.

- Título del libro en itálicas. Después de éste, no debe seguir un signo de puntuación, para que siga inmediatamente el dato de las páginas.
- Entre paréntesis, el número de las páginas de la sección que se consultó. En un libro para referir este dato se utilizan las abreviaturas p. o pp., según corresponda.
- Tras un punto, la editorial, seguida de punto final.

Blázquez G., N. (2014). **Los conocimientos de las brujas: Causa de su persecución.** En M. Fe (Ed.), *Mujeres en la hoguera: Representaciones culturales y literarias de la figura de la bruja* (pp. 31–39). Universidad Nacional Autónoma de México.

Las **introducciones, prefacios o prólogos** se tratan como una sección de libro.

Broad, C. (2014). **Introducción.** En M. Fe (Coord.), *Mujeres en la hoguera: Representaciones culturales y literarias de la figura de la bruja* (pp. 7–15). Universidad Nacional Autónoma de México.

Es importante hacer notar cuando el texto que utilizamos es una **traducción** y dar el crédito correspondiente. Esto se consigna después del título del libro. Entre paréntesis se colocan los datos de quien realizó la traducción, comenzando por la inicial de su nombre, seguida por su apellido y después de una coma la palabra “Trad.” o “Trads.”, según sea el caso. Al final se coloca la fecha de la publicación original entre paréntesis.

Federici, S. (2015). *Calibán y la bruja: Mujeres, cuerpo y acumulación originaria* (V. Hendel, y L. S. Touza, Trads.). Tinta Limón Ediciones. (Publicado originalmente en 2004).

En caso de que se trate de un **libro digital**, éste se citará como el libro impreso, sólo se agrega la URL o DOI correspondiente.

Federici, S. (2015). *Calibán y la bruja: Mujeres, cuerpo y acumulación originaria* (V. Hendel, y L. S. Touza, Trads.). Traficantes de sueños. (Publicado originalmente en 2004). <https://www.caladona.org/grups/uploads/2011/04/caliban-y-la-bruja-mujeres-cuerpo-y-acumulacion-originaria-silvia-federici.pdf>

Cuando se trata de una obra con **varios volúmenes**, se hace notar a cuál se está refiriendo: Anónimo. (1993). *Las mil y una noches* (vol. I, R. Cansinos Asséns, Trad.). Consejo Nacional para la Cultura y las Artes.

Publicaciones periódicas

La forma básica es la siguiente:

- Autor, autora o autores.
- Fecha de publicación (lo más completa posible, considerando: año, mes y día).
- Título del artículo en redondas y sin comillas.
- Título de la publicación en itálicas.
- Datos adicionales de la publicación (volumen, número, páginas, etcétera).
- Identificador digital URL o DOI, en caso de que sea una **versión digital**.

Para referenciar un **periódico**, el título se escribe con las primeras letras de cada palabra en mayúscula, excluyendo los artículos, conjunciones y preposiciones. Si se trata de una **versión impresa**, se proporciona el número de páginas correspondiente:

Gómez Mena, C. (2021, 7 de marzo). Derechos de las mujeres, los más afectados en la crisis sanitaria, advierten analistas. *La Jornada*, 4.

Si es la **versión digital de un periódico**, se proporciona la URL en lugar de las páginas.

Gómez Mena, C. (2021, 7 de marzo). Derechos de las mujeres, los más afectados en la crisis sanitaria, advierten analistas. *La Jornada*. <https://www.jornada.com.mx/2021/03/07/politica/004n1pol>

Para un **artículo en una revista**, después del título de la publicación periódica, se coloca, tras una coma, el volumen en itálicas, el número entre paréntesis y en redondas, y, separado por una coma, el número de páginas. Si existe, se incluye el DOI o URL. En publicaciones periódicas no se usan las abreviaturas p., pp. o vol., sólo se colocan los números.

Bar-On, Y. M., Phillips, R. y Milo, R. (2018). The biomass distribution on Earth. *Proceedings of the National Academy of Sciences*, **115(25)**, 6506-6511. <https://doi.org/10.1073/pnas.1711842115>

Tesis

Para citar en el formato de la APA en estos casos es necesario referir, además del autor, autora o autores, el año y el título, que se trata de una tesis, así como el grado y la universidad en la que se sustentó dicho trabajo.

Para una **tesis inédita** —o sea, que se encuentra en proceso de elaboración—, se coloca entre corchetes que se trata de una tesis no publicada y se especifica el grado. Al final se escribe el nombre de la universidad:

Carranco Arenas, A. P. (2018). *La bruja en el cuento fantástico mexicano del siglo XX* [Tesis de maestría no publicada]. Universidad Nacional Autónoma de México.

En caso de una **tesis publicada** —o sea, que ya se encuentra disponible en el repositorio de la universidad correspondiente—, dentro de los corchetes se añade la universidad y el dato final es el nombre del repositorio en donde se encuentra, en redondas. Si se cuenta con el dato, incluir URL.

Luis Alcázar, S. J. (2019). *El fantástico literario en Pájaros en la boca de Samanta Schweblin* [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional Autónoma de México]. Tesiunam. <https://cutt.ly/NGfN75H>

Documentos multimedia

Se hace la **distinción entre el caso en el que el documento pertenece a una publicación impresa que después se subió a la web**, o si se trata de un trabajo directamente publicado en la red. En el primer caso, se utiliza el formato normal del tipo de documento que contiene y se le agrega el DOI o URL correspondiente. Se recomienda el uso de DOI, puesto que no cambia con el paso del tiempo.

Para una **página de internet o documento directamente publicado en la web**, además del autor, autora o autores y el año, se incluye el título de la entrada en itálicas, el nombre del sitio donde se ubica, en redondas, y el DOI o URL.

Cruz, L. M. (2021, 9 de marzo). *Películas sobre brujas, las mejores*. Cine Premiere. <https://www.cinepremiere.com.mx/peliculas-sobre-brujas-mejores.html>

En el caso de un **diccionario, enciclopedia o tesoro digitales**, se coloca el título de la entrada en redondas, seguido de un punto y la palabra “En”, después de la cual se proporciona el título de la obra en itálicas y entre paréntesis la edición o versión. Por último, se proporciona la URL.

Real Academia Española. (2014). **Mitote**. *En Diccionario de la lengua española (23.ª ed., versión 23.4)*. <https://dle.rae.es/mitote?m=form>

Para una **obra de arte en un museo**, se coloca el título de la pieza en redondas y entre corchetes el tipo de pieza del que se trata (pintura, escultura, instalación, etcétera). Tras un punto, el nombre del museo y su localización. Proporcionar, si la tiene, la página web del museo.

Van Gogh, V. (1890). **Almond blossom** [Pintura]. **Van Gogh Museum, Amsterdam, Nederland**. <https://www.vangoghmuseum.nl/>

Para una **imagen**, es necesario especificar en corchetes, después del título en cursivas, el formato (fotografía, imagen, figura o ilustración), según sea el caso. Si no se proporciona un título se coloca también entre corchetes una descripción. Posteriormente, hay que incluir la fuente y la URL.

Méndez P., C. D. (2004, 26 de febrero). **[Árbol del Tule] [Fotografía]. Wikimedia Commons.** <https://commons.wikimedia.org/wiki/File:ArbolTuleOaxaca.jpg>

Van Gogh, V. (2018). *La noche estrellada* **[Pintura]. Wikimedia Commons.** <https://cutt.ly/RyboE2C>

Para una **entrada de blog**, se coloca el título en redondas, y posteriormente, en itálicas, el nombre de la página. Al final, se escribe la URL.

Córdova, A. (2021, 23 de febrero). **Una piedra en el estanque del futuro. Niñas, niños y jóvenes definen, cuestionan y leen el mañana. Linternas y bosques. Literatura infantil y juvenil.** <https://cutt.ly/uGrnYDH>

Para **material o diapositivas de una clase**, se coloca el título en itálicas, seguido del formato en corchetes. Posteriormente, hay que incluir la fuente y la URL.

Racaniello, V. (2021). **What is a virus? [Diapositivas]. virology.ws/course.** https://virology2021.s3.amazonaws.com/001_4310_21.pdf

Para un **podcast**, después de la autora, el autor o autores(as), se escribe el título del episodio en redondas, seguido del tipo de formato entre corchetes. Después de un punto y seguido se coloca la palabra "En", tras la cual se proporciona el título del *podcast*, la fuente y la URL.

Racaniello, V., Despommier, D., Dove, A., Condit, R. y Barker, B. (2021, 7 de marzo). **TWiV 728: Cover your nose and mouse [Episodio de podcast]. En This Week In Virology.** [microbe.tv. https://www.microbe.tv/twiv/twiv-728/](https://www.microbe.tv/twiv/twiv-728/)

Redes sociales

Para citar un **perfil o página de Facebook, Twitter, Instagram o TikTok**, se coloca el nombre del perfil o página, y como fecha la abreviatura "s.f.". Para Twitter, Instagram y TikTok se proporciona entre corchetes el nombre de usuario. Posteriormente, se coloca el nombre por defecto de la página en cursiva (*Inicio, Tweets, Posts, Videos*) y entre corchetes "Página/Perfil de Facebook/Twitter/Instagram/TikTok", seguido del nombre del sitio. Al final se coloca la fecha de consulta y la URL de la página.

CUAIEED, UNAM. (s.f.). **Inicio [Página de Facebook]. Facebook. Consultado el 11 de marzo de 2021 de** <https://www.facebook.com/CUAIEED>

CUAIEED, UNAM [[@cuaieedunam](#)]. (s.f.). **Tweets [Perfil de Twitter]. Twitter.** Consultado el 11 de marzo de 2021 de <https://twitter.com/cuaieedunam?s=20>

Revista Digital Universitaria [[@rdu_unam](#)]. (s.f.). **Posts [Perfil de Instagram]. Instagram.** Consultado el 11 de marzo de 2021 de https://www.instagram.com/rdu_unam/

CNN Underscored [[@cnnunderscored](#)]. (s.f.). **Videos [Perfil de TikTok]. Tiktok.** Consultado el 6 de mayo de 2021 de <https://cutt.ly/jbEKWRf>

En el caso de una **publicación de Facebook, Twitter, Instagram o TikTok**, se comparte el nombre del perfil o página, la fecha y, como título, en *itálicas*, las primeras 20 palabras del contenido de la publicación (esto incluye emojis o emoticones). Después, entre corchetes, se especifica si la publicación contiene o es una imagen, fotografía, video, gráfica o hipervínculo, y dentro de otro par de corchetes se da una descripción sobre el tipo de publicación. Al final, se comparten el nombre de la página (Facebook, Twitter, Instagram o TikTok) y la URL de la publicación. Para Twitter, Instagram y TikTok, después del nombre de la página o perfil, se pone entre corchetes el usuario.

Revista Digital Universitaria. (2021, 11 de marzo). ***“Ignoramos nuestra verdadera estatura hasta que nos ponemos en pie”.* Emily Dickinson #8M2021 #8MPor Justicia #8DeMarzo2021 #Diadelamujer #DialInternacionalDeLaMujer [Imagen] [Actualización de estado]. Facebook.** <https://www.facebook.com/166553010025483/photos/a.277985778882205/4300542739959802>

Revista Digital Universitaria [[@rdu_unam](#)]. (2021, 11 de marzo). ***Para afrontar situaciones de #emergencia: 1) Gestionar la información sobre la emergencia conscientemente. 2) Identificar lo negativo del aprendizaje social [Imagen e hipervínculo] [Tuit].* Twitter.** https://twitter.com/rdu_unam/status/1369860405036789762

CNN en español [[@cnnee](#)]. (2021, 10 de marzo). ***¿Cómo usar correctamente dos mascarillas? El Dr. Sanjay Gupta te explica. El @drsanjaygupta de CNN nos explica paso a paso [Video IGTV].* Instagram.** <https://www.instagram.com/tv/CMNufW5r3JV/>

CNN Underscored [[@cnnunderscored](#)]. (2021, 3 de mayo). ***This iPhone hack is life changing 🤪 Hit the + for more product hacks! #lifhack #apple #iPhone #iphonehack #learnontiktok [Video].* TikTok.** <https://cutt.ly/WbEKuuO>

Para un video en YouTube, se coloca el nombre de usuario (tal cual aparece), la fecha en la que se subió el video, el título del video en *itálicas* y entre corchetes se especifica el formato. Posteriormente se coloca el sitio (YouTube) y la URL.

UPV/EHU. (2016, 14 de diciembre). ***¿Qué es la Victimología? [Video].* YouTube.** <https://www.youtube.com/watch?v=XI-N0QhQmx0>

Referencias legales

En el caso de las leyes, decretos y normas, éstas suelen ser de autoría colectiva. Por lo tanto, lo que se debe destacar es el nombre de la legislación, así como el año de emisión. En el caso de las sentencias sí es importante recalcar quién las emite.

Para **una ley, decreto o norma**, se coloca su título en primer plano, en redondas. Sigue la fecha, organismo o institución que lo emitió y URL. Si hubiera ambigüedad sobre el país del organismo, éste se coloca entre corchetes, después del título.

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. (2021, 11 de marzo). *Diario Oficial de la Federación*. Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión. http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/1_110321.pdf

Para una **sentencia**, se coloca primero el autor, seguido de la fecha, el título o descripción entre corchetes, el repositorio o fuente y la URL.

Suprema Corte de Justicia de la Nación. (2016). [**No discriminación, igualdad entre hombre y mujer, seguridad social, interés superior del menor**]. Portal de sentencias. <https://cutt.ly/UGrms3S>

Literatura gris

Incluyen **reportes o informes de las instituciones u organizaciones, que no se publican por los medios habituales.**

Se colocan los nombres de los autores, por lo general institucionales, seguidos de la fecha de publicación, el título en itálicas, la institución de publicación y la liga de acceso.

CUAIEED. (2020, 9 de septiembre). *Protocolo para el regreso a las actividades universitarias en el Marco de la pandemia de COVID-19, UNAM.* https://cuaieed.unam.mx/descargas/PROTOCOLO_CUAIEED.pdf

Elementos que no van en las referencias

Al hacer uso del formato APA siempre hay que mencionar las atribuciones correspondientes, sin embargo, no se colocan todos los elementos en las referencias de:

- Comunicaciones personales.
- Participantes en una investigación.
- Epígrafes. Menciones generales de sitios web, redes sociales, software y aplicaciones.

¿Qué hacer cuando falta un dato?

Dato faltante	Sustitución
Nombre del autor	Colocar título o descripción entre corchetes
Fecha	s.f. (por motivos de estética, no hay espacios en blanco dentro de esta abreviatura)
Título	Descripción entre corchetes
Fuente	Ver si corresponde en la categoría de elementos que no se referencian. Si no es así, se recomienda buscar otra fuente

Formato de tablas y figuras

El propósito primordial de las tablas o figuras es facilitar la comprensión de la persona lectora. Se emplean para resumir información, presentar datos o resultados. Lo importante es que se utilicen con la intención de ayudar a mostrar la información de una manera más sistematizada.

En ambos casos, el diseño implica incluir el número de tabla o gráfico en la secuencia en la que aparecen en el texto, así como un título claro y breve, que describa su contenido, y, si es necesario, notas sobre la información presentada.

Dentro del texto principal, se hace referencia a la tabla o figura por su número y se menciona a quien nos esté leyendo a qué dato nos referimos o en qué debe fijarse dentro de esa tabla o figura. Evitar escribir “la tabla de arriba”, “la tabla de abajo”, o “la figura de la página 123”.

Tablas

Además del título de la tabla, es necesario que ésta presente algunos elementos básicos:

- **La tabla debe numerarse.** El número va arriba de la tabla, en redondas y negritas justificado del lado izquierdo del documento, sin sangría.
- **El título.** Se coloca en la línea debajo a doble espacio, en itálicas y justificado a la izquierda del documento, sin sangría.
- **Encabezados.** Pueden incluirse varios, de acuerdo con la información que se necesita presentar. Todas las tablas deben de llevar un encabezado, y un encabezado secundario o subencabezado, en el caso de la columna que se encuentre más hacia la izquierda.
- **Cuerpo.** Compone todas las columnas y filas de la tabla. Una celda es el punto donde intersectan fila y columna. Se sugiere que el cuerpo vaya en interlineado sencillo, espacio y medio, o doble espacio, dependiendo de la presentación que transmita la información de manera más eficiente a las y los lectores. Si el texto se extiende a más de una línea, se sugiere emplear sangría francesa de 0.15 pulgadas (3.8 cm).
- **Notas.** Hay tres tipos de notas: generales, específicas, y de probabilidad. Aparecen debajo de la tabla conforme se necesiten para describir los contenidos que no pueden ser comprendidos a partir del título o el cuerpo de la tabla por sí mismos (como la definición de las abreviaturas, atribuciones, o siglas que indiquen algo respecto a la información presentada). Para incluir una nota, se inicia en un renglón

nuevo debajo de la tabla y se escribe la palabra “Nota” (en itálicas), seguida de un punto y seguido. Se empieza con la nota general y en caso de haber otros tipos de notas éstas se colocan debajo de la general, ocupando un renglón por cada tipo y, al interior, si son múltiples notas de ese tipo, se separa cada una mediante punto y seguido. El interlineado corresponde a doble espacio, justificadas a la izquierda y sin sangría.

- **Líneas y cuadrícula.** Se recomienda limitar su uso únicamente a los necesarios para que la información sea señalada de manera adecuada. De manera general, colocar una línea de borde superior e inferior de la tabla, debajo de los encabezados y en cualquier subencabezado, así como para separar aquellas filas que contienen los totales u otro resumen de la información de las filas superiores. No emplear bordes verticales para separar los datos, tampoco para enmarcar cada celda de la tabla. Los elementos y títulos en cada columna deben estar espaciados de tal manera que sea clara la relación entre ellos. También debe evitarse el sombreado de color dentro de la tabla, en su lugar se habrá de emplear las itálicas o negritas para señalar un dato significativo o líneas de división para delimitar algún contenido distinto al resto, e indicarlo mediante el uso de las notas.

Ejemplo 1

Tabla 1.

Número y porcentaje de profesores de la UNAM según grado académico

Sexo	Posdoctorado	Doctorado	Maestría	Especialidad	Licenciatura	Pasante	Técnico	N/D ^a	Sin grado	TOTAL
Mujeres	55 (0.5%)	3,322 (20%)	4,708 (24%)	1,116 (7%)	7,015 (39%)	723 (2%)	37 (0.5%)	900 (5%)	210 (1.5%)	18,086 (44.53%)
Hombres	76 (0.5%)	4,710 (20%)	4,923 (24%)	1,580 (7%)	8,826 (39%)	983 (2%)	100 (0.5%)	959 (5%)	368 (1.5%)	22,525 (55.56%)
Total	131 (0.5%)	8,032 (20%)	9,631 (24%)	2,696 (7%)	15,841 (39%)	816 (2%)	137 (0.5%)	1,859 (5%)	578 (1.5%)	40,611 (100%)

Nota. Fuente: Elaboración propia con base en el Registro único de personal académico (RUPA), quincena 20 de 2018. Dir. General de asuntos de personal académico.

^a **N/D:** No hay dato.

Ejemplo 2

Tabla 2.

<i>Grupos focales y fecha de realización según número de profesores y profesoras y número de cuartillas transcritas</i>				
Grupo de enfoque y fecha de realización del grupo		Número de integrantes		Número de cuartillas
		Mujeres	Hombres	
Grupo 1.	04/09/17	5	6	20
Grupo 2.	04/09/17	6	6	27
Grupo 3.	05/09/17	6	4	23
Grupo 4.	06/09/17	4	4	19
Grupo 5.	06/09/17	6	5	19
Grupo 6.	07/09/17	6	6	23
Grupo 7.	07/09/17	7	5	23
Grupo 8.	08/09/17	4	6	21
Total de profesores que participaron		44	42	

Figuras

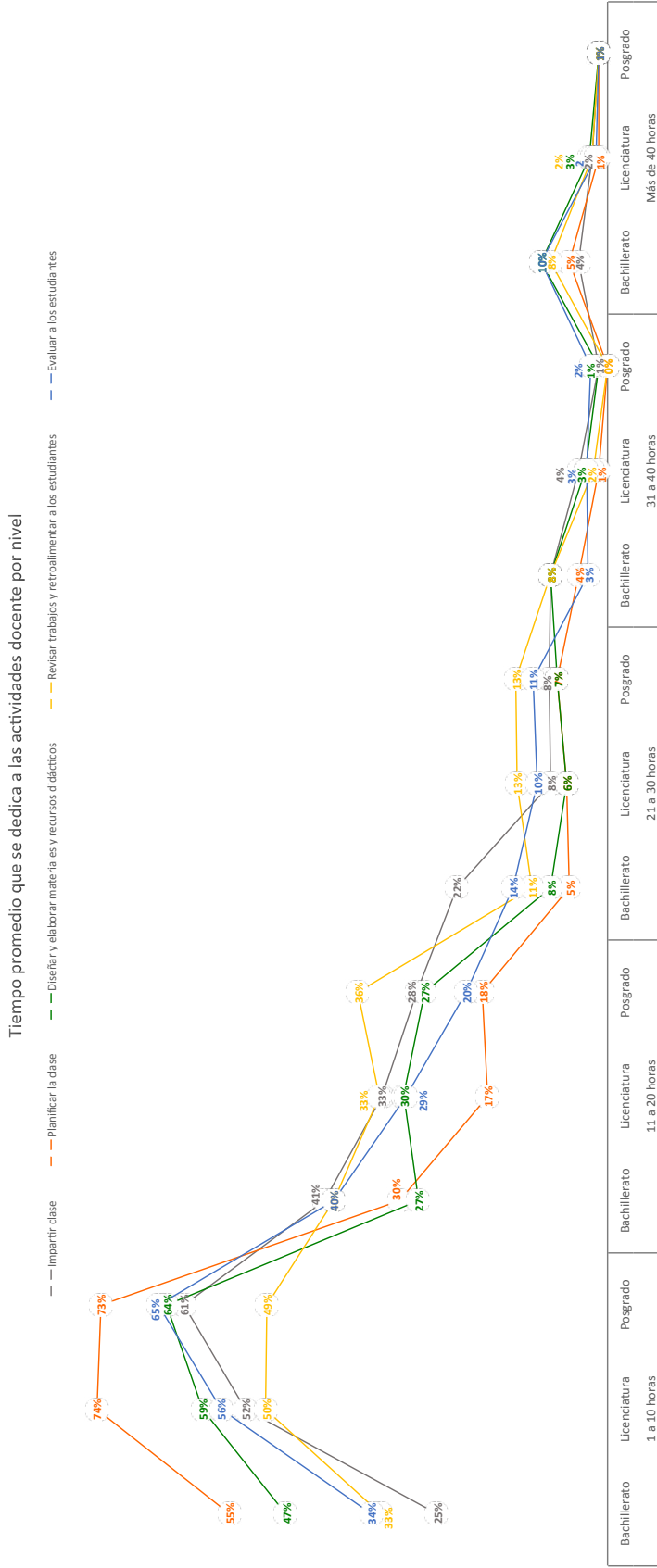
Cualquier tipo de representación gráfica que no sea una tabla se considera una figura. Las figuras incluyen: gráficas, cuadros, dibujos, mapas, diagramas, fotografías, la variedad de imágenes y figuras que se emplean para presentar datos biológicos, como los mapas genéticos o filogenéticos. Es importante sopesar si emplear una figura es la mejor forma de comunicar la información. Las figuras deben aportar a la comprensión de quienes leen el texto y no duplicar otros elementos del trabajo.

Los componentes de una buena figura son: simplicidad, claridad, continuidad y valor de la información. Las figuras se presentan con algunos elementos básicos:

- La figura debe numerarse. El número va arriba de la figura y en negritas.
- El título va en la línea debajo a doble espacio y en itálicas.
- Si es necesario incluir alguna leyenda, ésta deberá colocarse en los bordes de la figura y su función es explicar los símbolos empleados en ella.
- Hay tres tipos de notas: generales, específicas, y de probabilidad. Aparecen de bajo de la figura para describir los contenidos que no pueden ser comprendidos a partir del título, imagen, y/o la leyenda por sí solos (como la definición de las abreviaturas, atribuciones, copyright o siglas que indiquen algo respecto a la información presentada). Se debe incluir, como parte de una nota general, cualquier reconocimiento acerca de la adaptación o reelaboración de la figura a partir de otra fuente, así como la referencia de origen. No todas las figuras incluyen notas. Para incluir una nota, se inicia en un renglón nuevo debajo de la figura y se escribe la palabra "Nota" (en itálicas) seguida de un punto y seguido. Se inicia con la nota general, y en caso de haber otros tipos de notas, éstas se colocan debajo de la general, ocupando un renglón por cada tipo y, al interior, si son múltiples notas de ese tipo, se separa cada una mediante punto y seguido. El interlineado corresponde a doble espacio, justificadas a la izquierda y sin sangría.

Ejemplo 1
Figura 1.

Tiempo promedio que se dedica a las actividades docentes por nivel.



Ejemplo 2

Figura 2.

Tipos de conocimientos involucrados en la práctica docente de educación media superior y superior



Nota. Fuente: Benavides L., M. A., de Agüero Servín, M., Pompa M., M., y Sánchez, M. M. (2021). El curso en Educación Basada en Evidencias (EBE): reflexiones para la transdisciplina, la docencia y la investigación. *DIDAC*, 78(jul-dic), 8-19. https://doi.org/10.48102/didac.2021..78_JUL-DIC.73

Cambios entre sexta y séptima edición

La siguiente tabla señala algunos de los cambios que la APA realizó entre la sexta y séptima edición en la forma de citar y referenciar con este formato.

APA 6	APA 7
En libros, se requería el lugar de publicación	No se coloca el lugar de publicación de los libros
Se usaba "recuperado de"	Se coloca directamente la URL o el DOI, a menos que sea un elemento que pueda cambiar con el paso del tiempo (como la página de inicio de alguna red social)
Se colocaba la fecha de consulta	Sólo se hace referencia a la fecha de consulta en caso de que se trate de un elemento que pueda cambiar
Se explicitaban como máximo seis nombres de las autoras o autores	Se colocan como máximo 20 nombres de los de las autoras o autores antes de usar la elipsis

m-APA a la obra

A continuación, se presentan algunas actividades que pueden ser útiles para familiarizarse con la forma de citar y referenciar de acuerdo con las normas APA en su séptima edición. Al finalizar, se encuentra un apartado con las actividades resueltas, se sugiere emplearlas como un ejercicio de cotejo o autoevaluación con respecto a su propio desarrollo de las actividades.

Actividad 1

Instrucciones. Identificar el o los elementos que están referenciados de forma incorrecta en los siguientes ejemplos.

1. Biro-Mcnichol, S. (Coord.). (2007). *Miradas desde afuera: investigación sobre divulgación*. Ciudad de México, Dirección General de Divulgación de la Ciencia, UNAM.
2. Tobler, R., Rohrlach, A., Soubrier, J., ... (2017). Aboriginal mitogenomes reveal 50,000 years of regionalism in Australia. *Nature*, 544(7649), 180-184. <https://doi.org/10.1038/nature21416>
3. Dueñas, E., y Martínez, C. (2022, 22 de marzo). Las mejores películas de Roman Polanski. *El cine en la sombra*. <https://www.elcineenlasombra.com/mejores-peliculas-roman-polanski/>
4. CUAIEED [@cuaieed.unam]. (s.f.). Posts [Perfil de Instagram]. *Instagram*. Consultado de <https://www.instagram.com/cuaieed.unam/>
5. Bar-On, Y. M., Phillips, R., & Milo, R. (2018). The biomass distribution on Earth. *Proceedings of the National Academy of Sciences*, 115(25), pp. 6506-6511. <https://doi.org/10.1073/pnas.1711842115>
6. Benavides Lara, M., y Martínez Ruiz, S. (2017). "El docente racional: aportaciones para la formación continua del profesorado desde la teoría de la elección racional (TER)". En Monge, P., Navarro, C., y García, M. (Coords.), *Aportaciones de la investigación educativa a la formación de profesorado* (25-41). CRFDIES. <http://www.creson.edu.mx/?r=publicacion%2Fdocumento&id=18>

7. Gates, B. [@BillGates]. (2019, 7 de Septiembre). Today, it's difficult for researchers to diagnose #Alzheimers patients early enough to intervene. A reliable, easy and accurate diagnostic would [Vista previa con liga adjunta] [Tweet]. *Twitter*. <https://twitter.com/BillGates/status/1170305718425137152>
8. RDU, UNAM. (s.f.). Home [Página de Facebook]. *Facebook*. Consultado el 23 de marzo de 2022 de <https://www.facebook.com/rdunam>

Actividad 2

Instrucciones. Identificar el o los elementos que están citados de forma incorrecta en los siguientes ejemplos. En los casos que aplique, en seguida del ejemplo se encuentra la referencia empleada para la cita.

1. Como lo mencionan (Albornoz y Cornejo) 2017, el vínculo entre docente y estudiantes es...

Referencia: Albornoz M., N., y Cornejo Ch., R. (2017). Discursos docentes sobre el vínculo con sus estudiantes: tensiones, enfrentamiento y distancia. *Estudios Pedagógicos*, 43(2), 7-25. <https://doi.org/10.4067/S071807052017000200001>

2. Como se observa en la tabla de la sección siguiente, el crecimiento de la tasa de natalidad en 2016 supera lo reportado por años anteriores.

Tabla 4.

Tasa de natalidad por entidad federativa 2015-2020

3. Al desarrollar estrategias que desarrollen literacidad en cuanto a la retroalimentación en quienes realizan procesos de dictaminación, se estará mejorando el proceso de la revisión por pares (Chong, S. W., 2021).

Referencia: Chong, S. W. (2021). Improving peer-review by developing reviewers' feedback literacy. *Learned Publishing*, 29(3), 211-213. <https://doi.org/10.1002/leap.1031>

4. En la fotografía de McKeever y Johnson (2021) el elefante parece ser de corta edad y estar en movimiento.



Referencia: Nichols, N. (2002). [Elefante] [Fotografía]. En A. McKeever, y W. Johnson. (2021, 13 de enero). *Las 21 fotos más cautivantes de National Geographic del siglo XXI*. National Geographic. <https://www.nationalgeographic.com/fotografia/2021/01/las-21-fotos-mas-increibles-de-nat-geo-del-siglo-xxi>

Solución de actividades

Actividad 1

Elementos mal referenciados.

1. Biro-Mcnichol, S. (Coord.). (2007). *Miradas desde afuera: investigación sobre divulgación*. Ciudad de México, Dirección General de Divulgación de la Ciencia, UNAM.
 - a. *Miradas desde afuera: investigación sobre divulgación*. El título de un libro va en itálicas.
 - b. Ciudad de México. No se incluye el lugar de publicación.

Referencia correcta:

Biro-Mcnichol, S. (Coord.). (2007). *Miradas desde afuera: investigación sobre divulgación*. Dirección General de Divulgación de la Ciencia, UNAM.

• • • •

2. Tobler, R., Rohrlach, A., Soubrier, J., ... (2017). Aboriginal mitogenomes reveal 50,000 years of regionalism in Australia. *Nature*, 544(7649), 180-184. <https://doi.org/10.1038/nature21416>
 - a. ... Uso de la elipsis y número de autores en la referencia. Si el trabajo tiene 20 autores o más, se menciona a los primeros 19, se coloca la elipsis (...) y se incluye al último autor.
 - b. 544. El volumen de la revista va en itálicas.

Referencia correcta:

Tobler, R., Rohrlach, A., Soubrier, J., Bover, P., Llamas, B., Tuke, J., Bean, N., Abdullah-Highfold, A., Agius, S., O'Donoghue, A., O'Loughlin, I., Sutton, P., Zilio, F., Walshe, K., Williams, A. N., Turney, C. S. M., Williams, M., Richards, S. M., Mitchell, N., ... Cooper, A. (2017). Aboriginal mitogenomes reveal 50,000 years of regionalism in Australia. *Nature*, 544(7649), 180-184. <https://doi.org/10.1038/nature21416>

• • • •

3. Dueñas, E., y Martínez, C. (2022, 22 de marzo). Las mejores películas de Roman Polanski. *El cine en la sombra*. <https://www.elcineenlasombra.com/mejores-peliculas-roman-polanski/>

a. Las mejores películas de Roman Polanski. En documentos web, las cursivas se colocan en el título de la publicación.

b. *El cine en la sombra*. En documentos web, las cursivas se colocan en el título de la publicación, no en la página que lo contiene.

Referencia correcta:

Dueñas, E., y Martínez, C. (2022, 22 de marzo). *Las mejores películas de Roman Polanski*. *El cine en la sombra*. <https://www.elcineenlasombra.com/mejores-peliculas-roman-polanski/>

• • • •

4. CUAIEED [@cuaieed.unam]. (s.f.). Posts [Perfil de Instagram]. *Instagram*. Consultado de <https://www.instagram.com/cuaieed.unam/>

a. Posts. La página principal de una red social se consigna en itálicas (*Inicio, Tweets, Posts*).

b. Instagram. La página principal de una red social se consigna en itálicas (*Home, Tweets, Posts*) y el nombre en redondas.

c. Consultado de. Como su contenido cambia, se incluye la fecha de consulta.

Referencia correcta:

CUAIEED [@cuaieed.unam]. (s.f.). *Posts* [Perfil de Instagram]. *Instagram*. Consultado el 22 de marzo, 2022 de <https://www.instagram.com/cuaieed.unam/>

• • • •

5. Bar-On, Y. M., Phillips, R., & Milo, R. (2018). The biomass distribution on Earth. *Proceedings of the National Academy of Sciences*, 115(25), pp. 6506-6511. <https://doi.org/10.1073/pnas.1711842115>
- a. Bar-On, Y. M., Phillips, R., & Milo, R. En la adaptación al español se usa "y" en lugar de "&".
 - b. 115. El volumen de la revista va en itálicas.
 - c. pp. En el caso de las revistas no se colocan las abreviaturas p. o pp.

Referencia correcta:

Bar-On, Y. M., Phillips, R., y Milo, R. (2018). The biomass distribution on Earth. *Proceedings of the National Academy of Sciences*, 115(25), 6506-6511. <https://doi.org/10.1073/pnas.1711842115>

• • • •

6. Benavides Lara, M., y Martínez Ruiz, S. (2017). "El docente racional: aportaciones para la formación continua del profesorado desde la teoría de la elección racional (TER)". En Monge, P., Navarro, C., y García, M. (Coords.), *Aportaciones de la investigación educativa a la formación de profesorado* (25-41). CRFDIES. <http://www.creson.edu.mx/?r=publicacion%2Fdocumento&id=18>
- a. "El docente racional: aportaciones para la formación continua del profesorado desde la teoría de la elección racional (TER)". En las referencias, los títulos de los capítulos no van entre comillas.
 - b. Monge, P., Navarro, C., y García, M. (Coords.). En el caso de un fragmento de un libro, las coordinadoras o coordinadores, editoras o editores, se colocan separados por una coma entre ellos y el orden interno es primero sus inicial(es) y después sus apellido(s).
 - c. (25-41). En las secciones de libros se especifica la página entre paréntesis, con las abreviaturas p. o pp.

Referencia correcta:

Benavides Lara, M., y Martínez Ruiz, S. (2017). El docente racional: aportaciones para la formación continua del profesorado desde la teoría de la elección racional (TER). En P. Monge, C. Navarro, y M. García (Coords.), *Aportaciones de la investigación educativa a la formación de profesorado* (pp. 25-41). CRFDIES. <http://www.creson.edu.mx/?r=publicacion%2Fdocumento&id=18>

• • • •

7. Gates, B. [@BillGates]. (2019, 7 de Septiembre). Today, it's difficult for researchers to diagnose #Alzheimers patients early enough to intervene. A reliable, easy and accurate diagnostic would [Vista previa con liga adjunta] [Tweet]. Twitter. <https://twitter.com/BillGates/status/1170305718425137152>

a. (2019, 7 de Septiembre). En español, los meses se escriben en minúsculas: septiembre.

b. Today, it's difficult for researchers to diagnose #Alzheimers patients early enough to intervene. A reliable, easy and accurate diagnostic would. El título de la publicación va en itálicas.

c. Twitter. El sitio o red social en redondas.

Referencia correcta:

Gates, B. [@BillGates]. (2019, 7 de septiembre). *Today, it's difficult for researchers to diagnose #Alzheimers patients early enough to intervene. A reliable, easy and accurate diagnostic would [Vista previa con liga adjunta] [Tweet].* Twitter. <https://twitter.com/BillGates/status/1170305718425137152>

• • • •

8. RDU, UNAM. (s.f.). Home [Página de Facebook]. Facebook. Consultado el 23 de marzo de 2022 de <https://www.facebook.com/rdunam>

a. Home [página de Facebook]. En español *Home* es *Inicio*, y la página principal de una red social se consigna en itálicas (*Inicio, Tweets, Posts*), y el nombre en redondas: Inicio

b. Facebook. El nombre de la red social va escrito en redondas.

Referencia correcta:

RDU, UNAM. (s.f.). *Inicio* [Página de Facebook]. Facebook. Consultado el 23 de marzo de 2022 de <https://www.facebook.com/rdunam>

• • • •

Actividad 2

Elementos mal citados.

1. Como lo mencionan (Albornoz y Cornejo) 2017, el vínculo entre docente y estudiantes es...

Referencia: Albornoz M., N., y Cornejo Ch., R. (2017). Discursos docentes sobre el vínculo con sus estudiantes: tensiones, enfrentamiento y distancia. *Estudios Pedagógicos*, 43(2), 7-25. <https://doi.org/10.4067/S0718-07052017000200001>

a. (Albornoz y Cornejo) 2017. Al tratarse de una cita en donde los autores forman parte de la narrativa del texto, los autores no van entre paréntesis. El año de la publicación se coloca entre paréntesis ya que no forma parte de la narrativa.

Cita correcta:

Como lo mencionan Albornoz y Cornejo (2017), el vínculo entre docentes es...

• • • •

2. Como se observa en la tabla de la sección siguiente, el crecimiento de la tasa de natalidad en 2016 supera lo reportado por años anteriores.

Tabla 4.

Tasa de natalidad por entidad federativa 2015-2020

a. la tabla de la sección siguiente. Dentro del texto principal, se hace referencia a la tabla o figura por su número.

Cita correcta:

Como se observa en la tabla 4, el crecimiento de la tasa de natalidad en 2016 supera lo reportado por años anteriores.

Tabla 4.

Tasa de natalidad por entidad federativa 2015-2020

• • • •

3. Al desarrollar estrategias que desarrollen literacidad en cuanto a la retroalimentación en quienes realizan procesos de dictaminación, se estará mejorando el proceso de la revisión por pares (Chong, S. W., 2021).

Referencia: Chong, S. W. (2021). Improving peer-review by developing reviewers' feedback literacy. *Learned Publishing*, 29(3), 211-213. <https://doi.org/10.1002/leap.1031>

a. (Chong, S. W., 2021). Al indicar el o los autores se coloca su apellido, sin el nombre de pila.

Cita correcta:

Al desarrollar estrategias que desarrollen literacidad en cuanto a la retroalimentación en quienes realizan procesos de dictaminación, se estará mejorando el proceso de la revisión por pares (Chong, 2021).

• • • •

4. En la fotografía de McKeever y Johnson (2021) el elefante parece ser de corta edad y estar en movimiento.



Referencia: Nichols, N. (2002). [Elefante] [Fotografía]. En A. McKeever, y W. Johnson. (2021, 13 de enero). *Las 21 fotos más cautivantes de National Geographic del siglo XXI*. National Geographic. <https://www.nationalgeographic.com/fotografia/2021/01/las-21-fotos-mas-increibles-de-nat-geo-del-siglo-xxi>

a. En la fotografía de McKeever y Johnson (2021). De acuerdo con la referencia, el autor de la obra es Nichols, y el año de publicación fue el 2002, y se incluye en una compilación de las fotos más cautivantes del siglo XXI.

Cita correcta:

En la fotografía de Nichols (2002) el elefante parece ser de corta edad y estar en movimiento.



• • • •

Bibliografía

American Psychological Association (APA). (2020). *Publication Manual of the American Psychological Association. The official guide to APA style* (7.^a ed.). American Psychological Association.

Moreno, D., y Carrillo, J. (2019, noviembre). *Normas APA 7.^a edición. Guía de citación y referenciación*. Universidad Central. <https://revistas.uniandes.edu.co/pb-assets/dys/APA-1615248401100.pdf>

Purdue OWL. (s.f.). *APA Formatting and Style Guide (7th Edition)*. https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apastyle/apa_formatting_and_style_guide/general_format.html

Vargas Castillo, J., Cuellar Ascencio, D., Mendoza Francia, A., y Saavedra Chumpitaz, A. (Comps.). (2020). *Citas y referencias: citar vs. plagiar. Recomendaciones y aspectos básicos del estilo APA*. <http://repositorio.ulima.edu.pe/handle/ulima/3829>

